

Evidenční štítek

## Žádost o ošetřovné při péči o dítě do 10 let z důvodu uzavření výchovného zařízení (školy)

### A. Potvrzení o uzavření dětského výchovného zařízení (školy)

Správa školského (zvláštního dětského) zařízení, jiného obdobného zařízení pro děti, v jehož péči dítě jinak je, nebo škola, jejímž je žákem .....

příjmení a jméno dítěte (žáka), rodné číslo<sup>1)</sup>

potvrzuje, že zařízení (škola) bylo uzavřeno od ..... do .....

z nařízení orgánu .....

název orgánu

Důvod uzavření: .....

Datum .....

Razítko zařízení (školy) a podpis

### B. Žádost o ošetřovné (vyplní žadatel o dávku)

Příjmení a jméno zaměstnance: .....

Rodné číslo: .....

Bydliště (přesná adresa): .....

Rodinný stav: .....  žiji –  nežiji s druhem / registrovaným partnerem,<sup>2)</sup>

mám –  nemám v péči dítě ve věku do 16 let, které neukončilo povinnou školní docházku.<sup>2)</sup>

Žádám o ošetřovné z důvodu péče o dítě .....

příjmení a jméno dítěte (žáka), rodné číslo<sup>1)</sup>

kteř se mnou ve společné domácnosti

žije<sup>2)</sup>

nežije<sup>2)</sup> a je mým/mou .....

rodinný poměr (syn, dcera)

na ošetřované dítě  je<sup>2)</sup> –  není<sup>2)</sup> jiné fyzické osobě poskytována peněžité pomoci v mateřství nebo má nárok na rodičovský příspěvek

O výše uvedené dítě jsem osobně pečoval/a ve dnech .....

Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé, že nárok na ošetřovné za tuto dobu neuplatňuji jiný oprávněný a jsem si vědom(a), že jsem povinen(a) oznámit a prokázat všechny skutečnosti rozhodné pro nárok na tuto dávku, její výši a výplatu.

Ošetřovné žádám vyplatit následujícím způsobem:

poukazáním na můj účet č.<sup>2)</sup>: ..... /kód banky: ..... stát: .....

poštovní poukázkou na adresu<sup>2)</sup>: .....

Péči o dítě v průběhu potřeby ošetřování přebíral/a<sup>3)</sup>:

Příjmení a jméno: .....

Rodné číslo: .....

Bydliště: .....

Název a adresa zaměstnavatele: .....

Dne .....

Datum a podpis zaměstnance, žadatele



3 7 5 6 0 6 2 8 0 7

<sup>1)</sup> Není-li přiděleno rodné číslo, uvede se evidenční číslo pojistěnce nebo datum narození

<sup>2)</sup> Hodící se označte x

<sup>3)</sup> Vyplní žadatel v případě, že předal péči o dítě další oprávněné osobě

**Záznamy zaměstnavatele:**

Zaměstnanec opět nastoupil do zaměstnání dne: .....

Zaměstnanec pracoval v průběhu ošetřování ve dnech (vyplní se jen, pokud spadá do podpůrní doby):

Název a adresa zaměstnavatele: .....

.....

.....  
Razítko a podpis zaměstnavatele

**Poučení**

Žádost o ošetřovné podávají zaměstnanci u svého zaměstnavatele, který žádost po doplnění údajů předá spolu s podklady pro výplatu dávky příslušné okresní správě sociálního zabezpečení.

Domácnost tvoří fyzické osoby, které spolu trvale žijí a společně uhrazují náklady na své potřeby.

**Upozornění**

Ošetřovné se poukazuje na účet příjemce dávky u peněžního ústavu v České republice. Na žádost pojišťence se vyplácí v hotovosti prostřednictvím držitele poštovní licence, tj. poštovní poukázkou. V případě výplaty dávky v hotovosti poštovní poukázkou hradí náklady za doručení příjemce ošetřovného. Na základě žádosti pojišťence se ošetřovné vyplácí do ciziny jen na účet u banky v cizině, náklady této výplaty hradí příjemce ošetřovného. V tomto případě je třeba zřetelně označit stát, ve kterém se banka nachází.